



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพนครนายก
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่ง ในกลุ่มงานบริหารทั่วไป
ตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป (ด้านบริหารงานทั่วไป)

ตามที่ได้มีประกาศวิทยาลัยการอาชีพนครนายก ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่ง ในกลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป (ด้านบริหารงานทั่วไป) รหัส ๐๑๓ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ความละเอียดทราบแล้วนั้น

บัดนี้ การเลือกสรรของวิทยาลัยการอาชีพนครนายกได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยการอาชีพนครนายกได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๑๘ - ๐๑ - ๐๑๓ - ๐๑๒	นางสาวฐานันชชา ร่มโพธิ์	ขึ้นบัญชี ลำดับที่ ๑
๒	๑๘ - ๐๑ - ๐๑๓ - ๐๒๗	นางสาวอลิษา เกตุแก้ว	ขึ้นบัญชี ลำดับที่ ๒
๓	๑๘ - ๐๑ - ๐๑๓ - ๐๑๙	นางสาวมณีนุชญาณ์ ศิลาวงสกุลล์	ขึ้นบัญชี ลำดับที่ ๓
๔	๑๘ - ๐๑ - ๐๑๓ - ๐๑๗	นางสาวกฤติมา ชัยพิเนตร	ขึ้นบัญชี ลำดับที่ ๔
๕	๑๘ - ๐๑ - ๐๑๓ - ๐๑๐	นางสาวมัลลิกา แก้วเหลา	ขึ้นบัญชี ลำดับที่ ๕
๖	๑๘ - ๐๑ - ๐๑๓ - ๐๐๙	นางสาวญาณกร ศรีเชื่อนแก้ว	ขึ้นบัญชี ลำดับที่ ๖
๗	๑๘ - ๐๑ - ๐๑๓ - ๐๑๖	นายศรชัย ขวัญสุข	ขึ้นบัญชี ลำดับที่ ๗

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุด เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อในลำดับที่ ๑ ตามบัญชีข้างต้น มารายงานตัวโดยให้นำเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามรายการดั่งแนบท้ายประกาศนี้ มารายงานตัวในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. ที่งานบุคลากร อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพนครนายก

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘

(นางศรัญญา สุขปลั่ง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครนายก

หมายเหตุ : เริ่มปฏิบัติงานวันจันทร์ที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

“เรียนดี มีความสุข”



เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยการอาชีพนครนายก

ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่ง ในกลุ่มงานบริหารทั่วไป
ตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป (ด้านบริหารงานทั่วไป)

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ต้องนำมาในวันรายงานตัว

๑. บัตรประจำตัวประชาชน ภาพถ่ายบัตรฯ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน และภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๓. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ)

หมายเหตุ

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามการกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ ตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๘ ได้กำหนดไว้