



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพนครนายก

ที่ ๒๔๔ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ (ด้านบริหารงานทั่วไป)

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพนครนายก ได้รับจัดสรรอัตรากำลังพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป (ด้านบริหารงานทั่วไป) โดยให้ปฏิบัติงานในวิทยาลัยการอาชีพนครนายก สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ ของประกาศ คณะกรรมการบริหาร พนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การสรรหาและการ เลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้าง ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและ คุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษาที่ ๒๔๗/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่องมอบอำนาจการสรรหาและเลือกสรร บุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภททั่วไป การจัดทำและลงนามในสัญญาจ้างพนักงานราชการ จึง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

ชื่อกลุ่มงาน	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	จำนวนอัตรารว่าง
บริหารงานทั่วไป	๔๘๓๔	พนักงานบริหารทั่วไป (ด้านบริหารงานทั่วไป)	๑ อัตรา

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการ (ด้าน บริหารงานทั่วไป) ถูกต้องตามเกณฑ์วิธีที่กำหนดในประกาศวิทยาลัยการอาชีพนครนายก จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ สรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ (ด้านบริหารงานทั่วไป) ดังรายนามต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายณรงค์	องศาภิจักริบุรณ์	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายสมพงษ์	แซ่บ่าง	กรรมการ
๑.๓ นางภคจิรา	จิตรมิตร	กรรมการ
๑.๔ นางณัฐกานต์	เหรียญทอง	กรรมการ
๑.๕ นางวิลาวัลย์	วัชรทัย	กรรมการและเลขานุการ
๑.๖ นางเบญจมาศ	อ็อกเวชะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๗ นางสุกัญญา	แก้วไย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทำหน้าที่ - ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยความสะดวก และควบคุมการดำเนินการรับสมัคร

ตรวจสอบคุณสมบัติและเลือกสรรพนักงานราชการ (ด้านบริหารงานทั่วไป)

๒. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์

๒.๑ นางวิลาวัลย์	วัชรทัย	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายสิทธิศักดิ์	สงวนพิมพ์	กรรมการ
๒.๓ นายพลรัตน์	รูปแก้ว	กรรมการ
๒.๔ นางสาวณิชนน	บุญผาง	กรรมการ
๒.๕ นายธันยวัฒน์	เชิญแก้ว	กรรมการและเลขานุการ
๒.๖ นางสาวฐิติมา	ไชยอาลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทำหน้าที่...

- ทำหน้าที่ - ประชาสัมพันธ์ข่าวสารการรับสมัครพนักงานราชการ (ด้านบริหารงานทั่วไป)
ใน Page Facebook และการสื่อสารอื่น ๆ
- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะและรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๓. คณะกรรมการรับสมัครและตรวจสอบคุณสมบัติ

๓.๑ นางวิลาวัลย์	วัชรโรทัย	ประธานกรรมการ
๓.๒ ว่าที่ร้อยตรี เกษตร	อ็อกवेशะ	กรรมการ
๓.๓ นางสาวพรพิมล	พรหมเจริญ	กรรมการ
๓.๔ นางเบญจมาศ	อ็อกवेशะ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๕ นางสุกัญญา	แก้วไย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทำหน้าที่ - จัดเตรียมเอกสารการรับสมัคร

- ดำเนินการรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
- ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน และคุณสมบัติของผู้สมัครให้ถูกต้องตามประกาศรับสมัครฯ
- ออกหมายเลขผู้สมัคร
- สรุปจำนวนผู้สมัครแต่ละวัน และรายงานผลต่อผู้อำนวยการฯ
- จัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ/รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรพนักงานราชการ (ด้านบริหารงานทั่วไป)

๔. คณะกรรมการการเงิน

๔.๑ นางวิลาวัลย์	วัชรโรทัย	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวเรณู	ทรัพย์ประเสริฐ	กรรมการ
๔.๓ ว่าที่ร้อยตรี เกษตร	อ็อกवेशะ	กรรมการและเลขานุการ
๔.๔ นางสุกัญญา	ปะกิ่งมะหะหมัด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทำหน้าที่ - รับเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๓๐๐ บาท

- ออกใบเสร็จรับเงินของสถานศึกษา และสรุปรายงานประจำวัน
- ดำเนินการระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๕. คณะกรรมการจัดสถานที่ ห้องสอบ และห้องพัก

๕.๑ นางวิลาวัลย์	วัชรโรทัย	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายจักรพงษ์	กุนาทน	กรรมการ
๕.๓ นายพิทักษ์	สุขสว่างจิต	กรรมการ
๕.๔ นายวรวิทย์	บพมาตร์	กรรมการ
๕.๕ นายเกียรติคุณ	เครือละม้าย	กรรมการ
๕.๖ นักการภารโรง แม่บ้าน ชาย-หญิง ทุกคน		กรรมการ
๕.๗ นายไชยวัฒน์	อุ่นชื่น	กรรมการและเลขานุการ
๕.๘ นายพเดช	เกตุช้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทำหน้าที่ - จัดสถานที่พร้อมทำป้ายบอกห้องต่าง ๆ ที่ใช้ในการสอบ และจัดห้องสอบตามคู่มือที่กำหนด (ห้องสอบ : ห้องประชุมชั้น ๔ อาคารวิทยบริการ)

๖. คณะกรรมการจัดเตรียมอาหารและอาหารว่าง

๖.๑ นายสมพงษ์	แช่บ่าง	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวกัญญา	แก้วไย	กรรมการ
๖.๓ นางสาวลลิตา	ประวันนา	กรรมการ
๖.๔ นางสาววันเพ็ญ	ใบสี	กรรมการ
๖.๕ นางสาวณภัฏ	สวนศิริ	กรรมการ
๖.๖ นางนภัสนันท์	สิงห์เพ็ญ	กรรมการ
๖.๗ นางสาวศุรดา	มณีวงศ์	กรรมการและเลขานุการ
๖.๘ นางสาวนิชมน	บุญผาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทำหน้าที่ - จัดเตรียมและจัดเสิร์ฟอาหารและอาหารว่าง สำหรับคณะกรรมการ
ดำเนินงาน คณะกรรมการออกข้อสอบ คณะกรรมการจัดพิมพ์ข้อสอบ
คณะกรรมการคัดเลือกข้อสอบ ให้การสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
ระหว่างวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ - ๑ กันยายน ๒๕๖๖

๗. คณะกรรมการจัดเตรียมห้องพัก

๗.๑ นางวิลาวัลย์	วัชรไทย์	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายวรวิทย์	บพมาตร์	กรรมการ
๗.๓ นายจักรพงษ์	กุนาทน	กรรมการ
๗.๔ นักการภารโรง แม่บ้าน ชาย หญิง ทุกคน		กรรมการ
๗.๕ นายไชยวัฒน์	อุ้นชื่น	กรรมการและเลขานุการ
๗.๖ นายพิทักษ์	สุขสว่างจิต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทำหน้าที่ - จัดเตรียม ดูแลอำนวยความสะดวกห้องพัก สำหรับคณะกรรมการออก
ข้อสอบ คณะกรรมการจัดพิมพ์ข้อสอบ คณะกรรมการคัดเลือกข้อสอบ
ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมจันทร์กระจ่างฟ้า
ให้การสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายณรงค์ องค์กรกิจบริบูรณ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครนายก